

**BANKA PROMOSYONU İHALE KARARI ve İLANI**  
**SULTANDAĞI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

Banka Promosyonu İhale Numarası	:2017-1
1-Kurumun Adı	:Sultandağı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
A) Adresi	: Eski Hükümet Konağı Sultandağı
B) Telefon ve Faks Numarası	: 0 272 656 1354 – 0 2727 656 1020
C) Elektronik Posta Adresi	: sultandagi03@meb.gov.tr
2-İhale Konusu	: Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü	: 4734 Sayılı İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	: 218 (657 tabi Öğretmen, Memur, Hizmetli, İşçi ve 4-C personel)
5-Kurumun Aylık yaklaşık Nakit Akışı	: 833.605,00 TL*12 =10.003.260,00 TL (yıllık)
6-Promosyon İhalesi Toplantı Yeri	: Sultandağı İlçe MEM Toplantı Salonu
7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	:24/02/2017 cuma günü, saat 10:00
8-İhale Kararı Tarih ve Saati	:24/02/2017 cuma günü, saat 10:00

Banka Promosyonu İhale Komisyonu 20/02/2017 Pazartesi günü, saat 14:00 da yaptığı toplantıda, Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler ve şartnameyi hazırlayarak; Yukarıda belirtilen tarih ve saatlerde promosyon ihalesi toplantısının yapılmasına, ihalenin Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü ile yapılmasına, Banka Promosyonu İhale İlanı ve eklerinin kurumun internet adresinde yayınlanmasına, İlgili bankalara Banka Promosyon İhalesi Davet Mektubu verilmesine, karar vermiştir.

Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler:

- 1-Banka Promosyon İhalesinde ekteki şartnamede belirtilen şartlar esas alınarak yapılacaktır.
- 2-Banka Promosyonu İhale Şartnamesi ve diğer belgeler <http://sultandagi.meb.gov.tr> adresinde görülebilir.
- 3-Ekonomik açıdan en avantajlı teklif kapalı zarf ve açık artırma usulleri ile belirlenecektir.
- 4-Teklifler, en geç 24/02/2017 cuma günü, saat 10.00'a kadar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü toplantı salonunda ihaleye katılacak banka yetkilileri tarafından kapalı zarf içerisinde getirilecek komisyon ve diğer banka yetkililerinin huzurunda açılan zarflardan en yüksek teklifi veren en az iki adet banka arasında, aynı anda açık artırma yöntemiyle belirlenecektir.

BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU		
BAŞKAN	ÜYELER	
Ramazan TURAN	Aydın AYTAÇ	Şube Müdürü
İlçe Milli Eğitim Müdürü	Ali GÖKÇE	Şube Müdürü
	Osman UYANIR	Selçuk İlkokulu Müdürü
	Halis AKINCI	Anadolu Lisesi Müdürü
	Halil ATA	Sendika Temsilcisi

Ek:

- 1-Banka Promosyonu İhale Şartnamesi
- 2-Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu Örneği
- 3-Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu Örneği
- 4-Banka Bilgi Formu
- 5-Aylık Nakit Akış Tablosu
- 6-Personel Profili



**SULTANDAĞI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ**

1-Kurumun Adı	: Sultandağı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
A) Adresi	: Eski Hükümet Konağı Sultandağı
B) Telefon ve Faks Numarası	: 0 272 656 1354 – 0 2727 656 1020
C) Elektronik Posta Adresi	: sultandagi03@meb.gov.tr
2-İhale Konusu ve Kapsamı	: Banka Promosyonu İhalesi (Maaş, ek ders, Yolluk,Eğitim ödenekleri, Sınav Ücreti,ders ücreti)
3-İhale Usulü	: 4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	: 218 (657 tabi Öğretmen, Memur, Hizmetli ve 4-C personel)
5-Kurumun Yıllık Yaklaşık Nakit Akışı	: 10.003.260,00 TL
6-Promosyon İhalesinin Yapılacağı Yer	: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Toplantı Salonu
7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	: 24/02/2017 Cuma günü saat 10:00

**A-GENEL ŞARTLAR**

1. İhale, Sultandağı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Müdürlüğe bağlı okul kurum müdürlükleri ve bu kurumlarında görev yapan personelin maaş, ek ders, yolluk, sınav ücreti ve ders ücreti ödemelerini kapsamaktadır.

2. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ilgili birimlerinde 218 (657 tabi öğretmen ,memur,hizmetli ve 4-C personel) personel bulunmakta olup yıllık (2017 yılı OCAK ayı ) nakit akışının (maaş, ek ders, yolluk, sınav ücreti, ders ücreti) yaklaşık 10.003.260,00 TL olarak gerçekleştirilmesi öngörülmektedir.

3. Anlaşmanın süresi 15.03.2017 tarihinden itibaren 15.02.2020 tarihine kadar 3 yıldır.(36 ay) Promosyon miktarı Sözleşmeden sonra İlk ödenecek maaşla birlikte tek seferde personel hesaplarına ödenecektir.

4. İhale tekliflerinin, ilgili kurumların personelinin yarıyıl ve yaz tatillerinde işlem yapma konusunda sıkıntı çekmeyeceği yaygın servis ağı bulunan bankalara verilmesi esas alınmıştır. Ancak bu şartı taşımayan bankalar ortak noktalardan ücretsiz yararlandırmayı taahhüt ettiği takdirde teklifleri değerlendirilecektir.

5. Kurumca; Personelin Maaş ödemeleri her aybaşından 2 (iki) iş günü önce Bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri memur olarak görevli personel için maaş hesaplarına her ayın 15 inin başladığı gece saat 00.01'de, personelin kullanımına hazır hale getirir. Banka; Kurum personeline maaş haricinde yapılacak diğer ödemeleri (ek ders, fazla mesai, sosyal yardım, yolluk, vb.) ise, banka listesinin bankaya ulaştırıldığı ve ödeme tutarının banka hesabına geçtiği günü takip eden gün saat 08.00 itibari ile hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir.

6. İhaleyi kazanan banka, personel sayısına göre promosyon tutarını tamamını Sözleşme tarihinden sonra İlk ödenecek maaşla birlikte tek seferde personelin maaş hesaplarına yatıracaktır.

7. Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince, ATM, ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı, ilgili kurumların



personelinden yıllık kart ücreti ile internet bankacılığı, telefon bankacılığı veya ATM aracılığıyla gerçekleştirilen havale ve EFT işlemlerinden ve personelin bankadaki hesaplarından aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidatı üyelik ücreti vb. herhangi bir ücret veya her ne ad altında olursa olsun başka bir masraf ve/veya ücret vb. talep etmeyecektir.

8. Anlaşma yapılan banka; Bankamatik cihazında oluşacak arıza ve para bitiminde, durumun bankaya bildirilmesinden itibaren en kısa zaman içerisinde mevcut duruma müdahale edip hizmetin devamını sağlamak konusunda azami özeni gösterecektir.

9. Anlaşma yapılan banka; ilgili kurumların personeline kendi ATM' lerini herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullandıracaktır.

10. Anlaşma yapılan banka; maaş-özlük ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmaya zorundadır.

11. Anlaşma yapılan banka; kurum istediği taktirde belirtilen yerlere (yakın ATM'si olmaması durumunda) 1 (BİR) adet ATM koymaya zorundadır.

12. Anlaşma yapılan banka; ilgili kurumların personelinin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli sayıda ve nitelikte personel görevlendirecektir. Banka, personelin isteği halinde ek hesap ve fon hesabı açabilecektir.

13. Anlaşma yapılan banka; promosyon anlaşmasından sonra, kuruma yeni atanan, aylıksız izinde, askerde olan personel olması halinde, bankaya kurumca isimleri bildirilen personele ödenecek ilk maaşla promosyonları banka tarafından geriye kalan süre hesap edilerek bu oranda sisteme dahil olunan ayda hesabına 1 (Bir ) defada peşin olarak yatırılacaktır. Sözleşme yapıldıktan sonra sistemden tayin ve sair sebeplerle ayrılan personelden almış oldukları promosyonlar geri alınmayacaktır.

14. Anlaşma yapılan banka çeşitli nedenlerle (tayin, ücretsiz izin, emeklilik, ölüm, müstafi sayılma v.b.) ayrılan personelden peşin ödediği promosyonların iadesini talep etmeyecektir.

15. Anlaşma yapılan banka personelin bireysel kredi taleplerini en uygun koşullarda karşılayacaktır. Maaşının beş katına kadar kefil istemeyecektir.

16. Personel ve nakit akışındaki düşüşlerden kurum herhangi bir mesuliyet altına sokulamaz.

## **B- BANKANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ**

1. Banka birimlerin personel maaşlarını her ayın 15'inde saat 00.01 itibarı ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktaracaktır.

2. Birimlerimizin ek ders ücreti ve diğer haklarından doğan ödemeleri ilgili maddede belirtilen şekilde bekletmeden personel hesaplarına aktaracaktır.

3. Banka personele ilgili vadesiz mevduat hesabını otomatik olarak açacak ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenleyerek teslim edecektir.

4. Banka personeli istekleri doğrultusunda ücretsiz olarak internet ve telefon bankacılığı hizmetlerinden faydalandırarak ve internet ve telefon bankacılığını kullanan personelin yapacağı her türlü işleminden her ne ad altında olursa olsun herhangi bir ücret almayacaktır

5. Personelimizin ilgili banka şubelerinden yapacak oldukları bankacılık işlemlerinde öncelik tanyacak ve herhangi bir hizmet ücreti talep etmeyecektir.



6. Personelimizin ilgili banka şubesindeki hesabına ait yıllık hesap işletim ücreti almayacaktır.
7. Personelimizin isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne isimde olursa olsun fon-yatırım hesabı vs. açılmayacaktır.
8. Banka ATM lerinde personelin maaşı ne olursa olsun günlük en az 2.000,00 TL nakit çekim limiti uygulanacaktır.
10. Promosyon sözleşmesinden sonra hesap açma işlemleri kurumlara gönderilecek banka personelleri tarafından yapılacaktır.
11. ATM Kurumu, sarf edilen elektrik bedelleri, PTT hat kirası bedellerini ve arızaları sebebiyle doğacak tamir-tadilat giderleri banka tarafından ödenecektir.

### C-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ

1. Banka promosyon ihalesi 4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf Teklif Usulü ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde, bankanın adı, adresi ve yetkili kişinin imzası bulunmalıdır. Şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler sırasıyla açılacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir. Teklif mektubu bu şartnamede belirlenen usule uygun değil ise değerlendirilmeye alınmayacaktır.
2. İhale saatinde istekliler tarafından sunulan belgeler kontrol edilecek ve teklife yetkili olduğunu gösteren belge ile teklif mektubunun bulunup bulunmadığı ihale komisyonunca incelenecektir. Belgeleri tam olan isteklilerin teklifleri hazır bulunan isteklilerin huzurunda alınış sırasına göre açıklanacak ve ikinci tekliflerini vermek üzere ihalenin ilk turu bitirilecektir. Bankalar ikinci tekliflerini Aynı gün komisyonca belirlenecek saatte verecektir. Aynı şekilde teklifler açıklanacak ve bütün bankalarını katılacağı açık artırmaya geçilecektir. Komisyon, en yüksek teklifi veren en az üç banka arasında seçim yapmaya yetkilidir. İhale aynı gün mesai bitimine kadar sonuçlandırılarak açıklanacaktır. Komisyon ve istekli bankalar ihale sırasında görüşme yapabilmek için tur bitimlerinde ihaleye ara verebileceklerdir.
3. Üst Yönetici ve/veya Komisyon, banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye ve yinelenmeye yetkilidir.
4. İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 10 (on) gün içinde sözleşmeyi imzalaması şarttır. Sözleşme İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDE imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.
5. Sözleşme imzalanan banka, sözleşme ve eklerinden doğan tüm kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, KDV, resim ve harçları karşılamakla yükümlü olup sözleşmeden önce vergilerin yatırıldığını gösterir makbuzları Müdürlüğümüze ibraz etmek zorundadır.

### D- CEZAI HÜKÜMLER

1. İhale sonucunda promosyon ihalesini kazanan banka, protokol (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde, verdiği teklifin (ihale bedelinin) % 2'ye kadar ceza ödemeyi kabul eder.



2. Anlaşmalı banka, sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1. ve 2. defa yazılı olarak uyarılır. 3. defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak feshedilir. Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.

3. Banka sözleşme ile üstlendiği işleri İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu Banka'ya ait olmak üzere İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ mahkemeden bir karar almaya, ihtar ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN herhangi bir hak talep edemez.

4. Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.

5. İtilaf halinde ÇAY Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

### İletişim ve Bilgi İçin:

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 0 272 656 1354 – 0 272 656 1680

Başkan

Ramazan TURAN  
Harcama Yetkilisi

Üye

Aydın AYTAÇ  
Gerçekleştirme Görevlisi

Üye

Ali GÖKÇE  
Şube Müdürü

Üye

Osman UYANIR  
Selçuk İlkokulu Md.

Üye

Halis AKINCI  
Anadolu Lisesi Md.

Üye

Halil ATA  
Sendika Temsilcisi

**SULTANDAĞI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**BANKA PROMOSYON İHALESİ BANKA YETKİLİSİ MEKTUBU**  
[bankanın adı]

..../02/2017

Banka Promosyonu İhale Numarası	: 2017-1
1-Bankanın Adı	:
A) Adresi	:
B) Telefon ve Faks Numarası	:
C) Elektronik Posta Adresi	:
D) Bağlı Olduğu Vergi Dairesi ve Vergi Nosu	:
2-İhale Konusu	: İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü	: 4734 Sayılı Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	: 218 (657 tabi öğretmen ,memur,hizmetli ve 4-C personel)
5-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	:24/02/2017 cuma günü, saat 10:00

**SULTANDAĞI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA**

1-..... Bankasını temsil etmeye ve onun adına hareket etmeye tam yetkili olarak ve verilen tüm yeterlik şartlarını ve bilgilerini gözden geçirip tamamını anlayarak, Müdürlüğümüz Banka Promosyon ihalesine başvurmaktayız.

2-Aşağıdaki isim ve imzalar Bankamız adına hareket etmeye tam yetkilidirler. İmza sahipleri olarak bu başvurudaki taahhüt ve bilgilerin tam, gerçek ve her detayı ile doğru olduğunu bildiririz.

Sıra	Adı ve Soyadı	Bankadaki Görevi	İmzası
1.yetkili			
2.yetkili			
3.yetkili			

Adı SOYADI

.....Bankası Yetkilisi

İmza

**SULTANDAĞI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**BANKA PROMOSYON İHALESİ TEKLİF MEKTUBU**  
[bankanın adı]

..../02/2017

Banka Promosyonu İhale Numarası	: 2017-1
1-Bankanın Adı	:
A) Adresi	:
B) Telefon ve Faks Numarası	:
C) Elektronik Posta Adresi	:
D) Bağlı Olduğu Vergi Dairesi ve Vergi Nosu	:
2-İhale Konusu	: SULTANDAĞI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü	: 4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	: 218 (657 tabi öğretmen ,memur,hizmetli ve 4-C personel)
5-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	24/02/2017 cuma günü, saat 10:00

24/02/2017 Cuma günü, saat 10.00 da ihalesi yapılacak olan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Banka Promosyon İhalesi işine ait şartname incelenmiş, okunmuş ve herhangi bir ayırım ve sınırlama yapmadan bütün koşullarıyla kabul edilmiştir. İhaleye ilişkin olarak aşağıda fiyatı içeren sunmuş olduğumuz teklifimizin kabulünü arz ederiz.

Banka Promosyonu olarak Kişi Başı Bir defada Peşin ( 3 ) yıllık ödeme için ..... TL (rakam) ..... TL (yazı) ve promosyon anlaşmasından sonra, kuruma yeni atanan ve nakil gelen personel olması halinde, bankaya kurumca isimleri bildirilen personele ödenecek ilk maaşla promosyonları banka tarafından geriye kalan süre hesap edilerek bu oranda sisteme dahil olunan ayda hesabına 1 (Bir ) defada peşin olarak ödemeyi kabul ve taahhüt ederiz.

Saygılarımla.

Adı SOYADI  
.....Bankası Yetkilisi  
İmza

## BANKA BİLGİ FORMU

Bankamızın Yurtiçi Şube Sayısı .....'dır.

İlçe Merkezindeki ATM Sayısı .....'dır.

...../.../2017

Adı SOYADI  
.....Bankası Yetkilisi  
İmza



**SULTANDAĞI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL SAYILARI**

		OCAK	2017
Muhasebe Birimi Adı: Sultandağı Malmüdürlüğü			
<b>KADROLU ÖĞRETMEN VE PERSONEL SAYILARI</b>			
PERSONEL SAYISI	MAAŞ TUTARI	EK DERS TUTARI	GENEL TOPL
216 (657 Tabi) 2 ( 4/C)	615536,00	218069,00	833605
ÜCRETLİ ÖĞRETMEN	MAAŞ TUTARI	EK DERS TUTARI	GENEL TOPL
GENEL TOPLAM PERSONEL SAYISI	GENEL TOPLAM MAAŞ TUTARI	GENEL TOPLAM EK DERS TUTARI	TÜM GENEL TOPLAM
218	615536,00	218069,00	833605

Kayıtlarımıza Uygundur.....

Başkan

Ramazan TURAN  
Harcama Yetkilisi

Üye

Aydın AYTAÇ  
Gerçekleştirme Görevlisi

Üye

Ali GÖKÇE  
Şube Müdürü

Üye

Osman UYANIR  
Selçuk İlkokulu Md.

Üye

Halis AKINCI  
Anadolu Lisesi Md.

Üye

Halil ATA  
Sendika Temsilcisi